

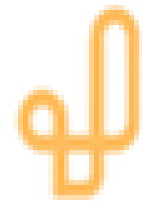


UNDERSTANDING & IMPLEMENTING HUMAN RESOURCE MANAGEMENT SYSTEM (HRMS)

TUJUAN :

- 1. Meningkatkan pemahaman peserta tentang konsep dan kerangka kerja HRMS.**
- 2. Membekali peserta dengan keterampilan dasar untuk mengimplementasikan HRMS secara efektif di organisasi.**
- 3. Memberikan panduan praktis untuk menyelaraskan fungsi-fungsi MSDM melalui sistem digital.**





UNDERSTANDING & IMPLEMENTING HUMAN RESOURCE MANAGEMENT SYSTEM (HRMS)

SASARAN :

HR Manager & HRBP

HRIS Officer / Spesialis

**Manajer Unit yang bertanggung jawab
terhadap pelaksanaan sistem SDM**

**Tim Transformasi Digital / Project
Manager HRMS**

Supervisor SDM dan Staf Senior HR





UNDERSTANDING & IMPLEMENTING HUMAN RESOURCE MANAGEMENT SYSTEM (HRMS)

OUTLINE : DAY 1

08.00 – 09.00 Ice Breaking & Kontrak Belajar

09.00 – 10.00 Bab 1: Pengertian dan Ruang Lingkup HRMS

▶ Fungsi, peran, dan manfaat strategis HRMS dalam organisasi modern

10.00 – 11.00 Bab 2: Komponen dan Modul Utama HRMS

▶ Rekrutmen, pelatihan, penilaian kinerja, payroll, absensi, self-service

11.00 – 12.00 Bab 3: Integrasi HRMS dengan Fungsi Organisasi Lain

▶ Koneksi dengan ERP, sistem keuangan, dan learning system

12.00 – 13.00 Istirahat Siang

13.00 – 14.30 Bab 4: HRMS Roadmap dan Perencanaan Implementasi

▶ Analisis kebutuhan, gap analysis, tahapan implementasi

14.30 – 16.00 Bab 5: Studi Kasus & Benchmark HRMS di Perusahaan Terpilih

▶ Praktik sukses dan tantangan dari industri nasional dan global

DAY 2

08.00 – 10.00 Bab 6: Perencanaan Proyek Implementasi HRMS

▶ Tim proyek, timeline, vendor, pilot test

10.00 – 11.00 Bab 7: Manajemen Perubahan dalam Implementasi HRMS

▶ Pendekatan komunikasi dan penguatan budaya digital

11.00 – 12.00 Bab 8: Data Management dan Migrasi Data HR

▶ Struktur data, cleansing, validasi, dan pemindahan data SDM

12.00 – 13.00 Istirahat Siang

13.00 – 14.30 Bab 9: User Training, Support System & Evaluasi

▶ Pelatihan pengguna, dukungan teknis, dan feedback

14.30 – 15.30 Bab 10: Evaluasi dan Kontinuitas Sistem HRMS

▶ Review implementasi, continuous improvement, pengukuran ROI

15.30 – 16.00 Evaluasi Pelatihan & Action Plan Peserta

CTA :

Ikuti Pelatihan 2 Hari dan Dapatkan Sertifikat Resmi!

Understanding & Implementing Human Resource Management System (HRMS)

